

公表:平成 31年 4 月 19 日

事業所名 児童通所支援センター オリーブ

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏 まえた改善内容又は改善 目標
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で 適切であるか	3	1	0	個々に合わせている。	より快適な空間を提供できるよ う環境設定を行う
	②	職員の配置数は適切であるか	4	0	0		利用人数に留意した勤務体制 を作る
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配 慮が適切になされているか	4	0	0	職員間で連携を図り安 全に配慮している。	
業務改 善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標 設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	3	1	0		職員が目標を共有する
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアン ケート調査を実施して保護者等の意向等を把握 し、業務改善につなげているか	1	2	1		アンケート結果をもとに業務改 善に図る
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホー ムページ等で公開しているか	1	2	1		4月中までには公開を行う
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務 改善につなげているか	3	1	0		
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を 確保しているか	2	2	0	研修会に参加している	研修を受けた職員から勉強会 等を行い報告する
適切 な支 援の 提 供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者の ニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後 等デイサービス計画を作成しているか	3	1	0		
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化 されたアセスメントツールを使用しているか	3	1	0		
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	3	1	0		
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫してい るか	2	2	0		ミーティングを行う体制を作る
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細 やかに設定して支援しているか	3	1	0	季節に応じた活動をし ている	
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を 適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を 作成しているか	3	1	0		
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その 日行われる支援の内容や役割分担について確 認しているか	2	1	0	毎日の引継ぎ確認をし ている	

	⑩⑥	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	3	1	0	終礼で一日の振り返りを行っている	
	⑩⑦	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4	0	0	記録漏れのないよう徹底している。	
	⑩⑧	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	3	1	0		保護者、スタッフ、専門職から情報を入れる
	⑩⑨	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	1	3	0		
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑩⑩	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	3	1	0	参加出来ている	
	⑩⑪	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	3	1	0		
	⑩⑫	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	3	1	0		より密に学校との連携、窓口の明確ができる様に働きかける
	⑩⑬	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	4	0	0		
	⑩⑭	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	0	4	0	まだ対象児がない。	
	⑩⑮	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	2	2	0	母体施設との連携体制をとって運営している	
	⑩⑯	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	31	1	0		法人内の事業所で交流を持っている。
	⑩⑰	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	4	0	0		参加がまだ不十分である。
	⑩⑱	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	3	1	0	電話や連絡帳を活用している。送迎時、直接の伝言あり。	
	⑩⑲	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	1	2	1	面談の際、保護者の思いを傾聴しながら、時間を頂いている。	職員同士のペアレント研修に時間を作りたい。

保護者への説明責任等	③⑩	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	3	1	0	契約時、重要事項説明と併せてつたえている。	
	③⑪	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	3	1	0		
	③⑫	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	2	2	0		現在、父母の会設立予定なし。行事等の時に懇親会が持てるように工夫する。
	③⑬	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	3	1	0		
	③⑭	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4	0	0		
	③⑮	個人情報に十分注意しているか	4	0	0	個人情報の管理は徹底している。	個人情報の管理は徹底している。
	③⑯	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	4	0	0	連絡ノートの記載をしっかりと行う。	必要に応じ、電話、連絡ノートを活用し、情報が不足しないようにする。
	③⑰	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	2	2	0		
非常時等の対応	③⑱	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	4	0	0		
	③⑲	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	3	1	0		
	④①	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4	0	0		
	④②	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し理解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	2	2	0	拘束はしていない。	
	④③	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	3	1	0	保健調査票に各人が記入して情報を把握している。	
	④④	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4	0	0	その都度、事例が出た時には、報告書を提出させている。	情報をしっかりと共有するように継続していく。

◎ この「事業所における自己評価結果（公表）」は、事業所全体で行った自己評価です。

公表:平成 31 年 4 月 19日

事業所 児童通所支援センター オリーブ

保護者等数(児童数) 10人

回収数 8人

割合 80%

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからな い	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	7	1	0	0		
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	5	2	1	0	人手が足りていないのかな?と心配になります。	適切な人員配置になっており、必要に応じ、パート等の登用もあります。
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	8	0	0	0		平屋で手すりは充実している。
適切な 支援の 提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	7	1	0	0		
	⑤	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	6	1	0	1		
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	1	1	1	5		
保護者 への 説明 等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	8	0	0	0	契約時に丁寧に説明している。	引き続き、丁寧に説明していく。
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	7	1	0	0		
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	5	3	0	0		
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	1	2	1	4		行事の時等、保護者同士の交流が持てるように工夫していきたい。
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5	1	0	2	苦情処理の体制は整えている。	苦情があっても、保護者に丁寧に真摯に対応していく。
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	7	0	0	1	連絡ノートを活用している。	これからも、伝達不足がないように工夫していく。
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	6	1	0	1		
	⑭	個人情報に十分注意しているか	7	0	0	1		個人情報の扱いには十分気をつけている。

非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	5	0	3	0	感染症の対応が分かりづらく固定していないので不安です。	感染症マニュアルについて法人内の委員会で統一したものを作成している。
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	7	0	0	1		定期的に避難訓練は実施している。
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	6	1	0	1		
	⑱	事業所の支援に満足しているか	4	3	1	0	春、夏、冬休みの預かり時間が朝早く、夕方延長になるとありがたい。	現在、休日の親子の触れ合い等を勧奨し、時間延長の予定はないが、再度、法人内で意見として検討していく。

◎ この「保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）」は、保護者等の皆様に「保護者等向け放課後等デイサービス評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。